



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. GEGUŽĖS 28 D. SPRENDIMO NR. T11-221 „DĖL VAIKŲ PRIĖMIMO Į KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLAS, VYKLANČIAS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. rugpjūčio 25 d. Nr. T11-266
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Vaikų priėmimo į Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T11-221 „Dėl vaikų priėmimo į Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklas, vykdančias ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. pakeisti 16.7 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„16.7. vaikas, kurio vienas iš tėvų ne mažiau kaip 2 metus atlieka kario savanorio tarnybą Lietuvos kariuomenės Krašto apsaugos savanorių pajėgose ar perkeliama (rotuojamo) iš kitos savivaldybės profesinės karo tarnybos kario vaikas“

1.2. pakeisti 1 priedą „Prašymas priimti vaiką į Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklos ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupę“ ir išdėstyti jį nauja redakcija (pridedama).

2. Sprendimas įsigalioja 2022 m. rugsėjo 1 d.

3. Skelbti sprendimą Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Bronius Markauskas

Vaikų priėmimo į Klaipėdos rajono savivaldybės
Mokyklų ikimokyklinio ir priešmokyklinio
ugdymo grupes tvarkos aprašo
1 priedas
(Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos
2022 m. rugpjūčio 25 d. sprendimo Nr. T11-266
redakcija)

(Prašymo formos pavyzdys)

_____ (vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

_____ (deklaruotos gyvenamosios vietos adresas)

_____ (telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

_____ (informacinės sistemos
duomenų bazės tvarkytojui)

**PRAŠYMAS PRIIMTI VAIKĄ Į KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOS
IKIMOKYKLINIO / PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPĘ**

20__ m. _____ d.

Prašau priimti mano sūnų (dukterį) / globotinį (-ę) _____

_____ (vaiko vardas, pavardė, asmens kodas)

nuo 20__ m. _____ d. į (įrašyti Mokyklos pavadinimą):

I pasirinkimas _____

Pageidauju, kad vaikas lankytų (pažymėti): lopšelio, darželio, priešmokyklinio ugdymo grupę.

II pasirinkimas _____

Pageidauju, kad vaikas lankytų (pažymėti): lopšelio, darželio, priešmokyklinio ugdymo grupę.

III pasirinkimas _____

Pageidauju, kad vaikas lankytų (pažymėti): lopšelio, darželio, priešmokyklinio ugdymo grupę.

IV pasirinkimas _____

Pageidauju, kad vaikas lankytų (pažymėti): lopšelio, darželio, priešmokyklinio ugdymo grupę.

Pažymiu langelius, kuriais vadovaujantis turėtų būti teikiama pirmenybė priimant mano vaiką į ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupę (žymėti ✓):

- vaikas iš šeimos, auginančios tris ir daugiau vaikų;
- vaikas, kuriam nustatytas neįgalumas ar labai dideli, dideli bei vidutiniai specialieji ugdymosi sutrikimai;
- vaikas yra įvaikintas arba globojamas;
- vaikas, kurio vienas iš tėvų (globėjų) turi ne didesnę kaip 40 procentų darbingumo lygį;
- vaikas, kurių vienas iš tėvų yra bendrojo ugdymo mokyklos, profesinio mokymo mokyklos mokinys arba universiteto, kolegijos nuolatinis studentas;
- vaikas, kuriam lankyti įstaigą įsakymu, atsižvelgus į rajono Vaiko gerovės komisijos siūlymą, skiria Administracijos direktorius;
- vaikas, kurio vienas iš tėvų ne mažiau kaip 2 metus atlieka kario savanorio tarnybą Lietuvos kariuomenės Krašto apsaugos savanorių pajėgose ar perkeliama (rotuojamo) iš kitos savivaldybės profesinės karo tarnybos kario vaikas.

Informacinius pranešimus pageidauju gauti (pažymėti vieną pasirinkimą):

- paštu (registruotu laišku) elektroniniu laišku.

Patvirtinu, kad esu informuotas (-a) (pažymėti):

tėvai (globėjai), gavę pranešimą apie skirtą vietą Mokykloje, per 15 darbo dienų, pasirašo sutartį, patvirtindami apie vaiko atvykimą.

Nepasirašius sutarties, nepranešus apie neatvykimą pateisinančių priežasčių ir nepateikus reikiamų dokumentų per 15 darbo dienų terminą sutartis nesudaroma – vaikas netenka vietos mokykloje. Vaiko vieta priimamų vaikų sąraše ir laukiančių vaikų sąrašuose neišsaugoma.

Sudarius sutartį ir vaiką priėmus į pirmą pageidaujamą Mokyklą (I pasirinkimą), vaikas automatiškai bus išbraukiamas iš antros pageidaujamos Mokyklos (II, III, IV pasirinkimų) pageidaujančių lankyti vaikų sąrašo.

Sutinku, kad mano duomenys būtų tvarkomi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

Prašymo gavimo patvirtinimas

(pildo Mokyklos duomenų bazės tvarkytojas ar Savivaldybės duomenų bazės tvarkytojas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimo Nr. T11-221 „Dėl vaikų priėmimo į Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklas, vykdančias ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-25 Nr. T11-266
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Bronius Markauskas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-29 13:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-29 13:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-28 15:19 - 2023-12-28 15:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T11-266_1.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220824.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-10-17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-10-17 nuorašą suformavo Aušra Bočkuvienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-