PATVIRTINTA
Gargždų lopšelio-darželio ‚Ąžuoliukas“
Direktoriaus 2020m. balandžio 27 d. įsakymu
Nr. V1-45

Gargždų lopšelis-darželis „Ąžuoliukas”
VAIKŲ PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO COVID-19 LIGOS (KORONAVIRUSO INFEKCIJOS) ATVEJU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gargždų lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“ (toliau – Mokykla) darbo organizavimo vykdant vaikų priežiūrą Karantino sąlygomis esant potencialiai užsikrėtimo koronavirusu (Covid-19) rizikai tvarkos aprašas (toliau – Aprašas. Tvarkos aprašas nustato Mokyklos darbo organizavimo ir bendruomenės veiksmų tvarką, saugos ir sveikatos reikalavimus.
2. Aprašas nustato įstaigos veiksmus esant ekstremaliai situacijai valstybės lygiu.
3. Aprašas parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais ir rekomendacijomis:
3.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. kovo 14 d. nutarimas Nr. 207 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“;
3.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. balandžio 23 d. sprendimas Nr. V-977 „Dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių vaikų priežiūros organizavimui įstaigoje“;
3.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 27 d. sprendimas Nr. V-594 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 10 d. sprendimo Nr. V-328 „Dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejo apibrėžimo atnaujinimo“ pakeitimo“;
3.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymas Nr. V-383 „Dėl Vaikų ir suaugusiųjų COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) diagnostikos ir gydymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
3.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. kovo 12 d. įsakymas Nr. V-352 „Dėl Asmenų, sergančių COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), asmenų, įtariamų, kad serga COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), ir asmenų, turėjusių sąlytį, izoliavimo namuose, kitoje gyvenamojoje vietoje ar savivaldybės administracijos numatytose patalpose taisyklių patvirtinimo“;
3.6. Rekomendacijos sveikatos priežiūros įstaigų patalpų ir ne sveikatos priežiūros patalpų dezinfekcijai (kai galimas užsiteršimas SARS-COV-2-VIRUSU. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija;
3.7. Rekomendacijos dėl sąlytį su COVID-19 atveju turėjusių asmenų valdymo. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija (toliau – SAM).

II SKYRIUS
DARBO ORGANIZAVIMAS

4. Vaikų priežiūros paslauga organizuojamos ne didesnėmis nei 10 vaikų grupėmis, maksimaliai laikantis grupių izoliacijos principo:
4.1. darbuotojai dirba tik vienoje paskirtoje grupėje;
4.2. vaikai lanko nuolat tą pačią grupę;
4.3. grupės veikla organizuojama taip, kad būtų išvengta skirtingų grupių vaikų ir darbuotojų kontakto, tiek Mokyklos patalpose, tiek lauke.
5. Vaikų priėmimo vietoje pateikiama informacija:

5.1. išvardinta šios Aprašo III skyriuje;

5.2. apie asmens higienos laikymosi būtinumą (rankų higienos, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.)[1][2];

5.3. apie COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) perdavimo riziką, jei vaikas gyvena kartu su asmenimis priskirtinais rizikos grupėms (vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenims ir (arba) sergantiems lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše[3]).

6. Šalia įėjimo į Mokyklos patalpas ir į ugdymo grupes turi būti padėtos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės.

7. Vaikų priėmimo vietoje, rūbinėje, turi būti ženklinimas, kuris nurodys asmenų stovėjimo vietą laikantis ne mažesnio nei 2 metrų atstumo.

8. Vaikų priėmimas organizuojamas išvengiant tėvų lankymosi ugdymo grupės patalpose. Vaikų priėmimas organizuojamas pamatuojant vaiko temperatūra pirmame tambure, lauke tėvas laukia kol bus pamatuota temperatūra, po kiekvieno vaiko temperatūros pamatavimo patalpa išvėdinama. Vaikų išleidimas turi būti organizuojamas lauke.

9. Vienam vaikui patalpose, kuriose teikiamos priežiūros paslaugos, turi būti skiriamas ne mažesnis kaip 4 kv. m. plotas (neįskaičiuojamos tualetų, prausyklų, virtuvėlių ir kitos pan. erdvės).

10. Draudžiama organizuoti bendras veiklas kelioms grupėms. Jei Mokykloje yra bendrų patalpų (kūno kultūros, muzikos salių) po kiekvienos grupės panaudojimo jos turi būti išvėdinama ir išvalomos.

11. Mokykloje privalo būti sudarytos tinkamos sąlygos darbuotojų ir vaikų rankų higienai (praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekiama skysto muilo, rankšluosčius rekomenduojama naudoti vienkartinius).

12. Lauko žaidimų erdvės turi būti suskirstytos atskiroms grupėms. Jei tokios galimybės nėra, į lauką vaikai turėtų būti vedami pagal iš anksto sudarytą grafiką, kurį tvirtina Mokyklos vadovas.

13. Vaikų maitinimas:

13.1. vykdomas toje pačioje grupėje kur yra teikiamos vaikų priežiūros paslaugos;

13.2. po kiekvienos grupės maitinimo bendrojo maitinimo patalpa turi būti išvėdinama ir liečiamieji paviršiai nuvalomi drėgnuoju būdu;

13.3. maitinimas Švediško stalo principu neorganizuojamas;

13.4. darbuotojai vykdantys vaikų maitinimo privalo laikytis visų 24 punkte išvardintų reikalavimų.

13.5. maistas išduodamas pagal Mokyklos vadovo patvirtintą grafiką. Maisto išdavimo vieta turi būti ženklinama ne mažesniu nei 2 metrų atstumu.

III SKYRIUS
TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) VEIKSMAI

14. Atvesti ir pasiimti vaiką (-us) prie Mokyklos patalpų (tėvai į patalpų vidų neįeina) gali tik vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų).

15. Atvedant ir pasiimant vaiką (-us) tėvas (globėjas, rūpintojas) privalo:

15.1. dėvėti veidą (nosį ir burną) drengiančias priemones (veido kaukę, respiratorių ar kitas priemones[4];

15.2. vengti bet kokio kontakto su kitais asmenimis (nesibūriuoti vaikų priėmimo vietose);

15.3. laikytis ne mažesnio nei 2 metrų atstumo nuo kitų asmenų ir laikytis specialisto nurodymų.

---

[1] http://www.ulac.lt/uploads/downloads/LT%206_spaudai%20A4.pdf

[2] http://www.ulac.lt/uploads/downloads/LT%206_spaudai%20A4.pdf

[3] https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/37aee1e16ce511eaa38ed97835ec4df6?jfwid=1difh0n5eu

[4] http://www.ulac.lt/lt/kaip-tinkamai-uzsideti-nusiimti-ir-ismesti-medicin

16. Užtikrinti, kad vaikų persirengimo vietose ir viršutinių drabužių laikymo spintelėse būtų tik tai dienai skirti ir naudojami rūbai bei avalynė.

17. Užtikrinti vaiko pasiėmimą (per 1 val. nuo Mokyklos vadovo ar jo paskirto asmens gauto informacinio pranešimo) iš Mokyklos jei ugdymo proceso metu būtų pastebima, kad vaikas turi užkrečiamų ligų simptomų (pakilusi kūno temperatūra iki 37,3 °C, sloga, kosulys, apsunkintas kvėpavimas ir kt.).

18. Užtikrinti savo kontaktinių duomenų tikslumą ir pasiekiamumą tol kol vaikas bus Mokykloje.

19. Pasiimant vaiką neįėjus į darželio teritoriją paskambinti duotais kontaktais ir laukti kol bus atvestas vaikas.

20. Draudžiama:

20.1. vesti vaikus, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau);

20.2. vesti vaikus, kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijos požymių (sloga, kosulys, apsunkintas kvėpavimas ir kt.);

20.3. vesti vaikus, kuriems pasireiškia ūmių žarnyno infekcijų požymiai (viduriavimas, vėmimas ir kt.);

20.4. vesti vaikus, kuriems pasireiškia kitų užkrečiamų ligų požymiai (bėrimas ir kt.);

20.5. vesti vaikus, kurie serga lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše[5]

20.6. vesti vaikus, gyvena kartu su priskirtais rizikos grupės asmenims (vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenims ir (arba) sergantiems lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše[6]).

21. Draudžiama vaikams atsinešti žaislus ar kitas priemones iš namų.

22. Informuoti Mokyklos vadovą apie vaikui nustatytą COVID-19 infekciją.

V SKYRIUS
DARBUOTOJŲ VEIKSMAI

23. Darbuotojai privalo:

23.1. laikytis rankų higienos (plauti rankas dažnai ir kruopščiai su vandeniu ir muilu bent 20 sekundžių, nesant galimybės rankų nusiplauti, rekomenduojama dezinfekuoti rankas rankų dezinfekciniu skysčiu (ne mažiau kaip 60 proc. alkoholio) ar alkoholinėmis servetėlėmis[7];

23.2. laikytis čiaudėjimo-kosėjimo etiketo (pridengti burną ir nosį sulenkta alkūne arba nosine, kurią po to nedelsiant turi išmesti į uždarą šiukšliadėžę, nusiplauti rankas[8];

23.3. laikytis visų Sveikatos apsaugos ministerijos (SAM) pateiktų rekomendacijų, siekiant išvengti COVID-19 plitimo[9];

23.4. dėvėti veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones darbo vietoje[10];

23.5. vengti darbuotojų susibūrimų (daugiau nei 2 darbuotojai);

23.6. draudžiami darbuotojų bendri pietūs ir būriuotis pietų, darbo pertraukų metu;

23.7. draudžiama turėti tiesioginį kontaktą su kitų grupių darbuotojais.

23.8. maisto prekių priėmimą vykdyti lauke, be tiesioginio kontakto, dėvėti veido apsaugos priemones;

23.9. neiti į darbą, jei yra privalomoje izoliacijoje, izoliacijos laikotarpiu;

---

[5] https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/37aee1e16ce511eaa38ed97835ec4df6?jfwid=1difh0n5eu

[6] https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/37aee1e16ce511eaa38ed97835ec4df6?jfwid=1difh0n5eu

[7] http://www.ulac.lt/uploads/images/higiena_LT-6.jpg

[8] https://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files/rekomendacijos%20del%20ranku%20higienos.pdf

[9] http://www.ulac.lt/uploads/downloads/LT%206_spaudai%20A4.pdf

[10] http://www.ulac.lt/lt/kaip-tinkamai-uzsideti-nusiimti-ir-ismesti-medicin

23.10. informuoti Mokyklos vadovą ir nedelsiant apleisti savo darbo vietą, jei pasireiškė ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijos, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamų ligų požymiai (karščiavimas, sloga, kosulys, apsunkintas kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir kt.).

24. Darbuotojų veiksmai, kai ugdymo proceso metu vaikui pasireiškia 20 šio Aprašo punkte išvardinti simptomai:

24.1. nedelsiant informuoti visuomenės sveikatos priežiūros specialistą esantį sveikatos kabinete telefonu _____, izoliuoja vaiką nuo kitų grupės vaikų persirengimo kambaryje ir saugiai perduoda visuomenės sveikatos priežiūros specialistui.

24.2. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas vaiką izoliuoja Mokyklos vadovo paskirtą vietą, grupės patalpa (vieta turi užtikrinti ne mažesnio 2 metrų atstumo laikymąsi;

24.3. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas informuoja įstaigos direktorių ir vaiko tėvus (globėjus, rūpintojus) apie susidariusią situaciją;

24.4. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas raštu ir žodžiu rekomenduoja tėvams konsultuotis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su vaiko šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu ir palaiko tolimesnį kontaktą su tėvais.

25. Draudžiama tiesiogiai su vaikais dirbti darbuotojams, kurie priskirti rizikos grupės asmenims (vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenims ir (arba) sergantiems lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše[11]).

26. Rekomenduojama būti gryname ore, būti fiziškai aktyviems, stiprinti imunitetą, laikantis SAM rekomendacijų.

27. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir Mokyklos darbuotojai vykdantys vaikų priėmimą (kol bus įvertinta vaikų sveikata ir į grupę atskirti tik vaikai, neturintys 20 šio dokumento punkte išvardintų simptomų) dėvėtų vienkartinę veido kaukę.

28. Kitiems Mokyklos darbuotojams dėvėti vienkartines veido kaukes pagal poreikį.

29. Darbuotojų judėjimas įstaigoje leidžiamas tik pagal darbo specifiką.

VI SKYRIUS
MOKYKLOS PATALPŲ IR INVENTORIAUS VALYMAS

30. Valymą atliekantiems asmenims turi būti nurodyta dažniau ir kruopščiau valyti Mokyklos patalpas, dezinfekuoti paviršius.

31. Valymą atliekantis asmuo turi dėvėti šias asmenines apsaugos priemones (AAP): medicininę kaukę uniformą ir vienkartinę plastikinę prijuostę, pirštines.

32. Rankų higiena atliekama kiekvieną kartą nusiėmus pirštines ar kaukę.

33. Dažniau liečiami paviršiai (darbo stalai, kompiuterinė įranga, durų rankenos, kėdės ir porankiai, jungikliai, turėklai, vandens čiaupai ir kt.) ir kitos bendro naudojimo patalpos (laiptinės, koridorius ir kt.) valomos ne rečiau nei 2 kartus per dieną drėgnuoju būdu.

34. Patalpos, kuriuose organizuojama grupių veikla, turi būti išvėdinamos prieš atvykstant vaikams ir ne rečiau nei 2 kartus dienoje.

35. Patalpos, kuriuose organizuojama grupių veikla, dažnai liečiami paviršiai jose, žaislai turi būti valomi ne rečiau kaip 1 kartą per dieną.

36. Tualetas valomas virusą veikiančiu biocidu arba 0,1 proc. natrio hipochloritu.

37. Užtikrinti, kad kriauklės ir kiti sanitariniai mazgai, kuriais naudojasi kelios vaikų grupės, būtų dezinfekuojami kiekvieną kartą pasinaudojus vienam vaikui.

38. Valymo metu susidariusios atliekos turi būti dedamos į atskirą maišą ir išmetamos kaip nerūšiuojamos atliekos.

---

[11] https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/37aee1e16ce511eaa38ed97835ec4df6?jfwid=1difh0n5eu

39. Aplinkos valymas vaikų priežiūros paslaugų teikimo vietoje atliekama atsižvelgiant į Sveikatos apsaugos ministerijos parengtas rekomendacijas patalpų valymui COVID-19 pandemijos metu [12].

40. Patalynė, rankšluosčiai (jei naudojami ne vienkartiniai) keičiami juos sutepus, bet ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę. Skalbimui naudojamos įprastos skalbimo priemonės.

41. Rekomenduojama įvertinti vaikų priežiūrai reikalingus žaislus, priemones ir naudoti tas, kurias galima valyti ar skalbti.

VII SKYRIUS
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTO VEIKSMAI

42. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas:

42.1. dalyvauja vaikų priėmime ir vertina jų sveikatos būklę pagal punkte nurodytus reikalavimus.

42.2. nuolat seka ir peržiūri informaciją apie COVID-19, kuri skelbiama https://sam.lrv.lt/lt/naujienos/koronavirusas ir vadovaujasi SAM pateiktomis rekomendacijomis;

42.3. konsultuoja mokyklos bendruomenę dėl COVID-19 situacijos Lietuvoje;

42.4. informuoja Mokyklos vadovą apie rekomendacijų ar kitų dokumentų, susijusių su Mokyklos veikla dėl COVID-19 situacijos, pasikeitimą;

42.5. vykdo kitus jam šiame Apraše nurodytus veiksmus.

43. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas privalo:

43.1. vertindamas vaikų sveikatos būklę priėmimo metu:

43.1.1. dėvėti veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones darbo vietoje[13];

43.1.2. rekomenduoja dėvėti vienkartines pirštines;

43.1.3. dėvėti apsauginį, veidą dengiantį skydelį;

43.2. prižiūrėdamas izoliuotą (-us) vaiką (-us) iki kol atvyks teisėti vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai):

43.2.1. dėvėti veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones darbo vietoje[14];

43.2.2. dėvėti vienkartines pirštines;

43.2.3. dėvėti apsauginį, veidą dengiantį skydelį arba akinius;

43.2.4. dėvėti apsauginį kostiumą ar chalatą:

43.2.5. užtikrinti, kad būtų laikomasis ne mažesnis nei 2 metrų atstumas (esant 2 ir daugiau galimai sergančių vaikų);

43.2.6. stebėti vaiko (-ų) sveikatos pasikeitimus.

43.3. vertina šios tvarkos III skyriuje išvardintų punktų vykdymą ir pastabas su rekomendacijomis pateikia Mokyklos vadovui;

VIII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43.4. Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Danutė Jonikienė, atsakinga už kasdienį darbuotojų sveikatos vertinimą prieš patenkant į Mokyklos patalpas (kūno temperatūros matavimą). Atsakingas darbuotojas įvertintą sveikatos būklę atžymi darbuotojų sveikatos vertinimo žurnale, kuriame nurodo darbuotojo vardą, pavardę, atvykimo laiką/matavimo laiką ir temperatūrą. Nustačius darbuotoją, kuriam pasireiškia viršutinių kvėpavimo takų ligų, ūmių žarnyno infekcijų ir kt. susirgimų požymiai (karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.), nedelsiant informuojamas įstaigos vadovas, o

---

[12] https://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files/REKOMENDACIJOS%20dezinfekcijai%2020200327%20(1).pdf

[13] http://www.ulac.lt/lt/kaip-tinkamai-uzsideti-nusiimti-ir-ismesti-medicin

[14] http://www.ulac.lt/lt/kaip-tinkamai-uzsideti-nusiimti-ir-ismesti-medicin

darbuotojui rekomenduojama konsultuotis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu;

43.5. Mokyklos vadovas vykdo darbuotojų nušalinimą nuo darbo esant įtarimui, kad darbuotojas yra užsikrėtęs ar turėjo kontaktą su potencialiai užsikrėtusiu COVID-19 asmeniu;

43.6. Mokyklos vadovas esant Covid-19 nedelsiant telefonu informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC) apie Mokyklos darbuotoją (-us) ir/ar ugdytinius, kuriems yra nustatyta COVID-19 infekcija (informacija gaunama iš darbuotojų ir vaikų tėvų).

43.7. Esant teigiamam Covid-19 atvejui ir gavus Nacionalinio visuomenės sveikatos centro žodinius nurodymus Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas pagal darbuotojų atvykimo/išvykimo iš įstaigos, vaikų lankomumo žurnalą surenka visą informaciją apie Mokyklos darbuotojus ir Mokyklos ugdytinius, kurie galimai turėjo sąlyti su darbuotoju užsikrėtusiu arba turėjusiu sąlyti su užsikrėtusiu COVID-19 asmeniu ir perduoda įstaigos vadovui, kuris pateikia Nacionalinio visuomenės sveikatos centro atsakingam asmeniui.

44. Danutė Jonikienė direktorės pavaduotoja ūkio reikalams (įrašomas įstaigos darbuotojas atsakingas už personalą) asmuo renka ir sistemina informaciją apie izoliacijoje esančius Mokyklos darbuotojus.

45. Darbuotojai privalo nuolat peržiūrėti ir susipažinti su informacija apie COVID-19, kuri skelbiama https://sam.lrv.lt/lt/naujienos/koronavirusas ir vadovautis SAM pateiktomis rekomendacijomis.